

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Centrum Sportu i Rekreacji OLENDER Sp. z o.o. w Wielkiej Nieszawce, ul. Toruńska 34/40,
87-165 Cierpice
www.olender.info

zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podst. ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) na

„Kompleksowe utrzymanie czystości pomieszczeń basenu Centrum Sportu i Rekreacji OLENDER w Wielkiej Nieszawce.”

Publikacja ogłoszenia:

- 1) Biuletyn Zamówień Publicznych poz. 484328-2013
- 2) Strona internetowa Zamawiającego: www.olender.info
- 3) Tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

Składanie ofert do dnia 04.12.2013.r., do godz. 11⁰⁰
Otwarcie ofert: 04.12.2013 r. godz. 11¹⁵

Wielka Nieszawka, 26 listopad 2013 r.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Centrum Sportu i Rekreacji Olender sp. z o.o.

Wielka Nieszawka
ul.Toruńska 34/40
87-165 Cierpice

NIP: 8792657606
REGON: 341030681

zwany dalej "Zamawiającym".

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Kod i nazwa wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
90910000-9 usługi sprząwania
2. Przedmiotem zamówienia jest **kompleksowe utrzymanie czystości pomieszczeń basenu Centrum Sportu i Rekreacji Olender w Wielkiej Nieszawce**
3. Szczegółowy opis przedmiotu zawiera:
 - 1) zakres rzeczowy kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń basenu Centrum Sportu i Rekreacji OLENDER – **załącznik nr 1** do SIWZ,
 - 2) powierzchnia pomieszczeń – **załącznik nr 2** do SIWZ .
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a przyszłym Wykonawcą odbywać się będzie w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotów kosztów udziału w postępowaniu.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: od 01.01.2014 r. do 31.12.2014 r.

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
 - 1) **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania,**
 - 2) **posiadania wiedzy i doświadczenia,**Warunek zostanie spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy, w tym okresie, zrealizował co najmniej 2 (dwa) zamówienia dotyczące utrzymania czystości w obiektach użyteczności publicznej o powierzchni łącznej

2000 m², w tym minimum w jednym obiekcie krytej pływalni lub szpitalu przez nieprzerwany okres co najmniej 6 miesięcy.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

Warunek ten będzie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże dysponowanie wymaganym przez Zamawiającego sprzętem, narzędziami oraz środkami chemicznymi do czyszczenia, pielęgnacji i dezynfekowania,

Warunek będzie spełniony jeśli Wykonawca wykaże dysponowanie n/w sprawnym sprzętem nie starszym niż trzy lata :

- a) co najmniej jedna maszyna jednotarczowa, wolnoobrotowa (szorowarka) – o ilości obrotów w granicach 150 - 200 obr/min do szorowania na mokro, do czyszczenia podstawowego, konserwującego i polerującego
- b) co najmniej jedna maszyna czyszcząco-zbierająca o zasilaniu elektrycznym przeznaczona do czyszczenia średnich powierzchni o wydajności nie mniejszej niż 1200 m²/h i mocy 1500W
- c) co najmniej jeden profesjonalny odkurzacz do pracy na mokro i sucho, sprawdzający się w sytuacjach gruntownego sprzątnięcia o mocy nie mniejszej niż 1000W

oraz

dysponowanie osobami

d) personelem posiadającym aktualne badania lekarskie, badania na nosicielstwo oraz wysokościowe

e) jedną osobą nadzorującą jakość wykonywanej usługi,

4) znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

oraz

5) nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

2. Wykonawca zgodnie z art. 26 ust. 2b może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
3. Ocena spełnienia warunków zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w załączonych do oferty oświadczeniach i dokumentach oraz informacji zawartych w treści tych dokumentów.
4. Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
5. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
6. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli wystąpi przynajmniej jedna przesłanka unormowana w art. 89 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. **W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca musi przedłożyć następujące dokumenty:**
 - 1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – **zał. nr 5 do SIWZ**,
 - 2) wykaz zrealizowanych zamówień w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia

warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem daty i miejsca wykonania oraz załączenia dokumentu potwierdzającego zrealizowanie usługi, z treści załączonego dokumentu musi wynikać jaki obiekt był przedmiotem zamówienia – **zał. nr 8 do SIWZ**

- 3) wykaz posiadanego sprzętu i narzędzi – **zał. Nr 9 do SIWZ.**
2. **W celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, Wykonawca musi przedłożyć następujące dokumenty:**
 - 1) oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej – **zał. nr 4 do SIWZ**
 - 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – **zał. nr 6 do SIWZ,**
 - 3) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych zawierające się w oświadczeniu o braku podstaw do wykluczenia – **zał. nr 7 do SIWZ.**
3. Inne dokumenty:
 - 1) formularz oferty – **zał. nr 3 do SIWZ,**
 - 2) wykaz środków chemicznych wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie wymagań Zamawiającego określonych w zał. nr 1 – **zał. nr 10 do SIWZ**
 - 3) zaparaflowany projekt umowy - **zał. nr 11**
 - 4) umowę spółki cywilnej, jeżeli działalność gospodarcza przedsiębiorców jest prowadzona w formie spółki cywilnej, wówczas wymagane oświadczenia wskazane w punkcie 1 ppkt 1) i punkcie 2 ppkt 1) składa każdy z przedsiębiorców, a zaświadczenia opisane w punkcie 2 ppkt 2) winny zostać złożone za spółkę oraz za każdego ze wspólników spółki,
 - 5) upoważnienie do sporządzenia i podpisania oferty, jeżeli ofertę podpisuje osoba upoważniona przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy w sposób określony w stosownym rejestrze.
4. W przypadku złożenia przez dwa lub kilka podmiotów oferty wspólnej (konsorcjum), muszą być spełnione następujące warunki:
 - 1) do oferty musi być dołączone pełnomocnictwo/upoważnienie do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy, wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi i podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów,
 - 2) oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub ustanowionego pełnomocnika,
 - 3) ustanowiony pełnomocnik winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego partnera, na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu.

Zgodnie z art. 23 ust. 4 jeżeli oferta taka zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy, mogą być złożone przez jednego Wykonawcę lub przez Wykonawców wspólnie. Natomiast oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy należy przedstawić w stosunku do każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną.
5. W przypadku, gdy Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, powinien spełniać warunki zapisane w § 4 Rozporządzenia

Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w prawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. nr 226, poz. 1817).

6. Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1.
7. Oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania, stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.)”.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Z wyjątkiem oferty oraz z zastrzeżeniem pkt. XIII ust.3 (zdanie ostatnie) w prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą faksem lub drogą elektroniczną i niezwłocznie potwierdzone pisemnie. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest dostępna na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
9. Zamawiający może zmienić treść SIWZ w innych okolicznościach opisanych w art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.
10. Zamawiający oświadcza, że nie planuje zebrania Oferentów.
11. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień: Edyta Dondalska – Prezes Zarządu oraz Tomasz Pliszka – Inżynier Obiektu Centrum Sportu i Rekreacji Olender w Wielkiej Nieszawce, ul. Toruńska 34/40, tel. 56 622 06 00, fax 56-622 06 01 w godzinach 8⁰⁰ – 14⁰⁰.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Na podstawie art. 45 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANA OFERTA

1. Wykonawca pozostaje związany ze złożoną ofertą **przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.**
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca powinien wypełnić formularz oferty (**załącznik nr 3**).
2. Do oferty należy załączyć wszystkie dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami niniejszej specyfikacji.
3. W przypadku, gdy Wykonawca, jako załącznik do oferty, dołączy kopię jakiegoś dokumentu powyższa kopia powinna być potwierdzona „Za zgodność z oryginałem” i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.
5. Formularz oferty, załączniki oraz wszystkie oświadczenia powinny być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy, wymienioną w aktualnym dokumencie rejestracji firmy. Jeżeli dokumenty będą podpisane przez pełnomocnika firmy lub inną osobę upoważnioną, do oferty należy dołączyć prawnie skuteczne pełnomocnictwo.
6. Poprawki powinny być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby uprawnionej.
7. Oferta składana ma być w jednym egzemplarzu. Złożenie większej liczby ofert lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
8. Oferta musi być spięta w teczkę lub trwale zszyta, wszystkie zapisane strony winny być ponumerowane i minimum parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
9. W przypadku gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
10. Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty przed terminem składania ofert.
11. Wykonawca nie może wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.
12. Wykonawca poniesie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania o zamówienie publiczne.
13. Dokumenty składające się na ofertę powinny być ułożone w kolejności wg części VI SIWZ z zastrzeżeniem dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r., nr 153, poz. 1503 ze zm.), które należy umieścić w odrębnym opakowaniu i oznaczyć dodatkowo na opakowaniu stosowną klauzulą.
14. Opakowanie i oznakowanie.
Oferty należy składać w nieprzejrzystych i zaklejonych kopertach lub opakowaniach.
Koperta powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres:

Centrum Sportu i Rekreacji Olender sp. z o.o.

**Wielka Nieszawka, ul. Toruńska 34/40,
87-165 Cierpice**

oraz powinna być oznakowana następująco:

Oferta w sprawie przetargu nieograniczonego / zamienna, względnie wycofanie oferty / na:

„Kompleksowe utrzymanie czystości pomieszczeń basenu Centrum Sportu i Rekreacji OLENDER w Wielkiej Nieszawce”

Nie otwierać przed dniem: **04.12.2013r. godz. 11¹⁵**.

a ponadto opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

W przypadku przesłania oferty drogą pocztową lub kurierem, wierzchnie opakowanie przesyłki lub potwierdzenie nadania przesyłki, również powinno być oznakowane jak wyżej, w celu terminowego przekazania oferty przez osobę odbierającą przesyłkę do miejsca składania ofert.

XI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Składanie ofert.

- 1) Oferty można składać osobiście lub przesłać pocztą lub kurierem za potwierdzeniem odbioru na adres Zamawiającego. W takim przypadku za termin złożenia ofert uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego.
- 2) Oferty należy składać na adres: Centrum Sportu i Rekreacji Olender Wielka Nieszawka ul. Toruńska 34/40, sekretariat, w nieprzekraczalnym terminie do dnia **04.12.2013r. do godz. 11⁰⁰**.
- 3) Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

2. Otwarcie ofert.

- 1) Otwarcie złożonych ofert nastąpi w **04.12.2013r. o godz. 11¹⁵** w ogrodzie zimowym, w budynku hotelu Centrum Sportu i Rekreacji Olender w Wielkiej Nieszawce.
- 2) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 3) Oferty, które nadeszły drogą pocztową w kopertach (opakowaniach) zewnętrznych naruszonych lub niezaklejonnych będą traktowane jako odtajnione i zwrócone Wykonawcy bez rozpatrzenia.
- 4) Oferty wycofane będą zwrócone Wykonawcy.
- 5) W przypadku złożenia oferty zamienniej oferty pierwotne względem ofert zamiennych nie będą otwierane.
- 6) Jako ostatnie w kolejności zostaną otwarte oferty zawierające oferty przetargowe, co do których stwierdzono, że nie zostały zmienione lub wycofane.
- 7) Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w kolejności ich wpływu.
- 8) Z otwarcia ofert zostanie sporządzony protokół, który zostanie przedstawiony zebraniem. Wykonawcy nie uczestniczący w otwarciu ofert mogą otrzymać kserokopię protokołu na pisemny wniosek.
- 9) Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia jeżeli wystąpią okoliczności zawarte w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określi cenę wykonania przedmiotu umowy zgodnie z Formularzem oferty, który stanowi załącznik nr 3 do SIWZ. Cena (wynagrodzenie) zaproponowana przez Wykonawcę w złożonej przez niego ofercie obejmuje wszystkie poniesione przez Wykonawcę koszty. (w tym koszty robocizny i użytych sprzętów, narzędzi, produktów użytych do czyszczenia i dezynfekcji, nadzoru).
2. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy.
3. W przypadku, gdy oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w określonym terminie, dotyczących elementów oferty mających wpływ na cenę.
4. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub, jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi rażąco niską cenę.
5. W przypadku błędów w obliczeniu ceny oferty, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 6 ustawy – prawo zamówień publicznych Oferta zostanie odrzucona.
6. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w następujący sposób:
 - 1) jeżeli cena podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie,
 - 2) jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny częściowe.
7. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - 1) oferta, co do formy opracowania i treści spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
 - 2) z ilości i treści złożonych dokumentów wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją,
 - 3) złożone oświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
 - 4) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,
 - 5) Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.
2. Ocena ofert.
Zamawiający sprawdza ważność ofert pod względem formalnym i odrzuca ofertę, jeżeli:
 - jest niezgodna z ustawą,
 - jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania,
 - zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień

dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

Wszelkie żądane przez Zamawiającego wyjaśnienia winny być udzielane na piśmie.

4. Kryterium wyboru oferty.

Kryterium wyboru oferty jest cena. Ocena ofert zostanie dokonana po przeprowadzeniu wyliczenia w sposób przedstawiony poniżej.

Oferta o najniższej cenie otrzyma 100 pkt, a w pozostałych ofertach ilość punktów wyliczona zostanie ze wzoru:

$$C = \frac{\text{cena_brutto_oferty_najmniejszej_x_100}}{\text{cena_brutto_oferty_badanej}}$$

Oferta, która uzyska największą ilość punktów uznana będzie za najkorzystniejszą. W przypadku złożenia ofert o tych samych cenach, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe nie mogą być wyższe niż zaofertowane.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada przepisom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i w niniejszej specyfikacji oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą w świetle kryteriów opisanych w punkcie XIII SIWZ.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 4) terminie, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający umieszcza informacje, o których mowa w pkt 2 ppkt 1, również na stronie internetowej (www.olender.info) oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
4. Po uprawomocnieniu się wyniku przetargu Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, który wygrał przetarg o terminie i miejscu podpisania umowy, której wzór stanowi załącznik nr 10 do SIWZ (art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych). Umowa z Wykonawcą zostanie podpisana zgodnie z zasadami określonymi w art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Na podstawie art. 147 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający rezygnuje z pobierania zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa zgodna ze wzorem, stanowiącym załącznik nr 11 do niniejszej specyfikacji.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w ustawie zasad udzielania zamówień, przysługują środki odwoławcze przewidziane w dziale VI „Środki ochrony prawnej” ustawy Prawo zamówień publicznych.

XVIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) oraz odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

Edyta Dondalska

PREZES ZARZĄDU

Wykaz załączników:

- 1) Załącznik nr 1 Zakres rzeczowy kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń basenu Centrum Sportu i Rekreacji OLENDER
- 2) Załącznik nr 2 – Wykaz pomieszczeń
- 3) Załącznik nr 3 - Oferta wykonania zamówienia publicznego
- 4) Załącznik nr 4 - oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
- 5) Załącznik nr 5 - Oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert
- 6) Załącznik nr 6 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP;
- 7) Załącznik nr 7 - Oświadczenie Wykonawcy (osoby fizycznej) o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP
- 8) Załącznik nr 8 – Wykaz wykonanych usług lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie;

- 9) Załącznik nr 9 – Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń dostępnych wykonawcy usług ;
- 10) Załącznik nr 10 – Wykaz środków chemicznych zastosowanych do realizacji zamówienia
- 11) Załącznik nr 11 – Projekt umowy

Załącznik nr 1 do SIWZ

Zakres rzeczowy kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń basenu Centrum Sportu i Rekreacji OLENDER

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe utrzymanie czystości w pomieszczeniach Zamawiającego wymienionych w zał. nr 2 przez 7 dni w tygodniu. Zamawiający stawia n/w wymagania co do sposobu wykonania przedmiotu zamówienia:

1. następująca organizacja pracy:
 - a. serwis nocny co najmniej 2 osoby w godz. 22.00-06.00
 - b. serwis dzienny co najmniej 1 osoba w godz. 06.00-22.00
 - c. serwis wieczorny co najmniej 1 osoba w godz. 19.00-23.00

2. wykonywany zakres prac w serwisie nocnym
 - a. sprzątnięcie (zamiatanie i mycie) pomieszczeń ratownika - codziennie
 - b. mycie zmywalnej części ścian hali basenowej oraz sprzątnięcie wieży wraz z płytkami ściennymi na dostępnych wysokościach - codziennie
 - c. mycie i dezynfekcja wanien jacuzzi wraz z kratkami – codziennie
 - d. sprzątnięcie widowni (zamiatanie i mycie) - wg potrzeb
 - e. maszynowe mycie plaży – codziennie
 - f. sprzątnięcie magazynów na środki chemiczne i sprzęt basenowy – wg potrzeby
 - g. mycie i dezynfekcja kanałów przepływowych wraz z kratkami - codziennie
 - h. czyszczenie, splukiwanie i konserwacja powierzchni ze stali nierdzewnej (w tym drzwi) – codziennie zgodnie z instrukcją przekazaną przez Zamawiającego
 - i. polerowanie przedmiotów chromowanych (basen, widownia, wc, natryski) – 1 x tydzień
 - j. mycie i dezynfekcja szafek w szatniach - codziennie i w sytuacjach szczególnych
 - k. mycie i dezynfekcja ławek w przebieralniach – codziennie i w sytuacjach szczególnych
 - l. czyszczenie i dezynfekcja posadzki, ścian oraz krater odpływowych w pomieszczeniach szatni i natrysków oraz wc – codziennie
 - m. maszynowe mycie i dezynfekcja posadzki (natryski, szatnie, wc) – codziennie
 - n. dezynfekcja muszli, pisuarów - codziennie
 - o. usuwanie nalotu na linii brzegowej basenów oraz w kratkach odpływowych w linii odwodnienia plaży
 - p. sprzątnięcie i dezynfekcja saun - codziennie
 - q. mycie siedzisk na hali basenowej, parapetów, luster- codziennie
 - r. mycie holu, komunikacji, klatek schodowych – wg potrzeb
 - s. sprzątnięcie wc ogólnodostępnych wraz z dezynfekcją
 - t. czyszczenie ślizgu zjeżdżalni na całej długości łagodnymi środkami myjącymi – co trzy dni
 - u. sprzątnięcie kasy, wycieranie kurzu z mebli – codziennie
 - v. mycie schodów wejściowych na zjeżdżalnię łącznie z konstrukcją i balustradami w tym splukiwanie bieżącą wodą – codziennie zgodnie z instrukcją przekazana przez Zamawiającego
 - w. mycie i dezynfekcja plaży – codziennie
 - x. mycie i dezynfekcja brodzika - codziennie;

3. wykonywany zakres prac w serwisie dziennym
 - a. sprzątnięcie ogólnodostępnych łazienek i sanitariatów (mycie podłogi i ścian, umywalk, baterii, luster, muszli, pisuarów, desek sedesowych – na bieżąco

- b. zmiatanie i mycie holu i korytarzy - na bieżąco
 - c. maszynowe sprzątanie ciągów komunikacyjnych, holu, szatni – 1 x tydzień
 - d. mycie poręczy, barierek, bramek wejściowych przy kasach – codziennie
 - e. wycieranie kurzu z drzwi i futryn drzwiowych – w miarę potrzeb
 - f. czyszczenie powierzchni przeszklonych wewnątrz budynku – wg potrzeb
 - g. sprzątanie pomieszczeń kasy – codziennie
 - h. czyszczenie suszarek, ławek, luster – codziennie
 - i. sprzątanie szatni, natrysków, wc, dezynfekcja posadzki - na bieżąco
 - j. wycieranie posadzki w szatniach – w miarę potrzeb
 - k. opróżnianie pojemników na śmieci – w miarę potrzeb
 - l. uzupełnianie materiałów eksploatacyjnych – w miarę potrzeb
 - m. sprzątanie widowni - w miarę potrzeb
 - n. mycie drzwi innych niż ze stali nierdzewnej – wg potrzeb
 - o. sprzątanie wskazanych rejonów w przypadku zaistniałej potrzeby – w miarę potrzeb
4. wykonywany zakres pozostałych prac w hali basenowej:
- a. czyszczenie i odpylanie kratki wentylacyjnych
 - b. odpylanie górnego oświetlenia – 1 x kwartał
 - c. czyszczenie lamp oświetleniowych – 1 x miesiąc
5. wykonywany zakres w pomieszczeniach poza halą basenową:
- a. bieżące utrzymanie czystości w pomieszczeniach siłowni i sali fitness oraz ciągach komunikacyjnych,
 - b. codzienne opróżnianie koszy na śmieci
 - c. bieżące utrzymanie czystości w szatniach oraz dezynfekcja kabin prysznicowych i toalet
 - d. bieżące utrzymanie czystości w poszczególnych gabinetach odnowy biologicznej: podłogi, ściany, łazienki (w tym dezynfekcja), meble, parapety
6. zastosowanie środków dezynfekujących i czyszczących **stosownie** do czyszczonych powierzchni
- a. kwaśny środek dezynfekujący
 - b. zasadowy środek dezynfekujący
 - c. płyn dezynfekujący do mycia i dezynfekcji „linii brzegowej”
 - d. środek odkamieniająco czyszczący
 - e. płyn do szyb
 - f. preparaty do czyszczenia i konserwacji powierzchni ze stali nierdzewnej zgodnie z instrukcją producenta
 - g. ewentualnie inne środki (w miarę zaistniałych potrzeb).

W/w środki winny spełniać następujące wymogi:

a. Kwaśny środek dezynfekujący:

- 1) Musi spełniać wymagania przedstawione w art. 3, 4, 42, 44 Ustawy z dnia 13 września 2002 r. o produktach biobójczych (Dz. U. Nr 175, poz.1433 z późn. zmianami) czyli:
 - Posiadać aktualne pozwolenie na wprowadzanie do obrotu wydane przez Ministra Zdrowia (środki zarejestrowane przed majem 2011 r.) lub Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych
 - Być wpisany do aktualnego Rejestru Produktów Biobójczych dostępnego na stronie Urzędu (<http://bip.urpl.gov.pl/produkty-biobojcze/rejestr-produktow-biobojczych>)
 - Posiadać etykietę i ulotkę informacyjną, której treść została zaakceptowana przez Ministra Zdrowia (środki zarejestrowane przed majem 2011 r.) lub Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych

- Być dostarczonym na teren pływalni wyłącznie w oryginalnych, szczelnych opakowaniach jednostkowych, wykluczających możliwość pomyłkowego zastosowania do innych celów, a w szczególności w celu spożycia przez ludzi
- 2) Być zaklasyfikowany w kategorii I grupie 2 zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 17 stycznia 2003 r. (Dz.U. z 2003 r., Nr 16, poz. 150) w sprawie kategorii i grup produktów biobójczych według ich przeznaczenia
- 3) Nie może w swoim składzie zawierać kwasów: siarkowego, solnego, azotowego
- 4) Posiadać aktualną kartę charakterystyki.

b. Zasadowy środek dezynfekujący:

- 1) Musi spełniać wymagania przedstawione w art. 3, 4, 42, 44 Ustawy z dnia 13 września 2002 r. o produktach biobójczych (Dz. U. Nr 175, poz.1433 z późn. zmianami) czyli:
 - Posiadać aktualne pozwolenie na wprowadzanie do obrotu wydane przez Ministra Zdrowia (środki zarejestrowane przed majem 2011 r.) lub Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych
 - Być wpisany do aktualnego Rejestru Produktów Biobójczych dostępnego na stronie Urzędu (<http://bip.urpl.gov.pl/produkty-bioboicze/rejestr-produktow-bioboicznych>)
 - Posiadać etykietę i ulotkę informacyjną, której treść została zaakceptowana przez Ministra Zdrowia (środki zarejestrowane przed majem 2011 r.) lub Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych
 - Być dostarczonym na teren pływalni wyłącznie w oryginalnych, szczelnych opakowaniach jednostkowych, wykluczających możliwość pomyłkowego zastosowania do innych celów, a w szczególności w celu spożycia przez ludzi
- 2) Być zaklasyfikowany w kategorii I grupie 2 zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 17 stycznia 2003 r. (Dz.U. z 2003 r., Nr 16, poz. 150) w sprawie kategorii i grup produktów biobójczych według ich przeznaczenia
- 3) Posiadać aktualną kartę charakterystyki.

c. Płyn dezynfekujący do mycia i dezynfekcji „linii brzegowej”

- 1) Musi spełniać wymagania przedstawione w art. 3, 4, 42, 44 Ustawy z dnia 13 września 2002 r. o produktach biobójczych (Dz. U. Nr 175, poz.1433 z późn. zmianami) czyli:
 - Posiadać aktualne pozwolenie na wprowadzanie do obrotu wydane przez Ministra Zdrowia (środki zarejestrowane przed majem 2011 r.) lub Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych
 - Być wpisany do aktualnego Rejestru Produktów Biobójczych dostępnego na stronie Urzędu (<http://bip.urpl.gov.pl/produkty-bioboicze/rejestr-produktow-bioboicznych>)
 - Posiadać etykietę i ulotkę informacyjną, której treść została zaakceptowana przez Ministra Zdrowia (środki zarejestrowane przed majem 2011 r.) lub Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych
 - Być dostarczonym na teren pływalni wyłącznie w oryginalnych, szczelnych opakowaniach jednostkowych, wykluczających możliwość pomyłkowego zastosowania do innych celów, a w szczególności w celu spożycia przez ludzi

- 2) Być zaklasyfikowany w kategorii I grupie 2 zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 17 stycznia 2003 r. (Dz.U. z 2003 r., Nr 16, poz. 150) w sprawie kategorii i grup produktów biobójczych według ich przeznaczenia
- 3) W zaakceptowanej przez Ministra Zdrowia lub Prezesa URPL treści etykiety powinien znaleźć się zapis „nadaje się do mycia linii brzegowej lub może mieszać się z wodą basenową lub podobny)
- 4) Posiadać aktualną kartę charakterystyki.

d. Środek odkamieniająco czyszczący

- 1) Nie może w swoim składzie zawierać kwasów: siarkowego, solnego, azotowego
- 2) Powinien posiadać aktualną kartę charakterystyki.

e. Płyn do szyb

- 1) Powinien posiadać aktualną kartę charakterystyki

f. Preparat do czyszczenia i konserwacji powierzchni ze stali nierdzewnej

- 1) Powinien posiadać aktualną kartę charakterystyki

Dokumenty takie, jak: pozwolenia na obrót środkiem biobójczym, atesty, karty charakterystyki, zaakceptowane treści etykiet winny być załączone do oferty.

7. W czasie przerwy technologicznej części basenowej Zamawiający przewiduje doczyszczenie hali basenowej, saun, gruntowne sprzątnięcie pozostałych pomieszczeń odnowy biologicznej, siłowni, fitnessu, klatek schodowych, ciągów komunikacyjnych oraz wykonanie innych wskazanych przez Zamawiającego.
8. Wykonawca odpowiada za zniszczenia powierzchni elementów obiektu spowodowane użyciem niewłaściwych środków czystości.

ZAŁĄCZNIK NR 2

WYKAZ POMIESZCZEŃ

Lp	Funkcja pomieszczenia
	PIWNICA
1	Strefa saun
2	Komunikacja + klatka schodowa
3	Komunikacja
4	Komunikacja +klatka schodowa
	PARTER
5	Wiatrołap
6	Koll wejściowy przed kasą i kasa
7	Komunikacja za kasą
8	Pomieszczenie ratownika
9	Zaplecze ratownika z wc
10	Szatnia męska
11	Natryski męskie
12	WC męskie
13	Komunikacja
14	Szatnia damska
15	Natryski damskie
16	Wc damskie
17	Szatnia i wc dla niepełnosprawnych
18	Pomieszczenie porządkowe
19	WC
20	Komunikacja i klatka schodowa
21	Hala basenowa I duża
22	Pomieszczenie matki z dzieckiem
23	Magazyn
24	Magazyn
25	Magazyn
26	Klatka schodowa
27	Hala basenowa II mała
	I PIĘTRO
28	Komunikacja
29	Pomieszczenie porządkowe
30	Gabinet I
31	Gabinet II
32	Gabinet III
33	Gabinet IV
34	WC

35	Gabinet V
36	Gabinet VI
37	WC personelu
38	Komunikacja
39	Szatnia męska
40	Sanitariaty męskie
41	Sanitariaty damskie
42	Szatnia damska
43	Fitness
44	Siłownia
45	Komunikacja
46	Sanitariaty męskie
47	Sanitariaty damskie
48	Trybuny
49	Komunikacja
	OGÓŁEM ok. 2 200 m2

ZAŁĄCZNIK NR 3

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

OFERTA WYKONANIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Nazwa Wykonawcy.....

.....

Siedziba.....

Nr tel./faksu.....

NIP

REGON.....

Nr rachunku bankowego:.....

W odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych na „**Kompleksowe utrzymanie czystości pomieszczeń basenu Centrum Sportu i Rekreacji Olender w Wielkiej Nieszawce**” składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.

OŚWIADCZAMY, IŻ :

- zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania
- zdobyliśmy wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy.
- zobowiązujemy się do wykonania usługi będącej przedmiotem zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy
- akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
- oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wzorem umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- zamówienie zrealizujemy sami.....tak/nie – przy udziale podwykonawców

Oferujemy wykonanie **wykonanie przedmiotu zamówienia:**

Wartość brutto:zł./ słownie:

Do niniejszego formularza zostały załączone następujące dokumenty

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.

.....
Podpisy osób upoważnionych

ZAMAWIAJĄCY:

Załącznik nr 4

**Centrum Sportu i Rekreacji OLENDER sp. z o.o.
Wielka Nieszawka
ul. Toruńska 34/40
87-165 Cierpice**

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

My, niżej podpisani

.....
(osoba reprezentująca wykonawcę)

działając w imieniu

.....
(nazwa wykonawcy)

Oświadczmy, że Wykonawca

* należy / nie należy do grupy kapitałowej.

Lista podmiotów należących do grupy kapitałowej Wykonawcy:

1.

2.

3.

w związku z powyższym na dzień składania ofert nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.

.....

data , miejscowość podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY:

Załącznik nr 5

**Centrum Sportu i Rekreacji OLENDER sp. z o.o.
Wielka Nieszawka
ul. Toruńska 34/40
87-165 Cierpice**

WYKONAWCA:

Adres

Nr tel/fax

**Oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału
w postępowaniu na
Kompleksowe utrzymanie czystości
pomieszczeń basenu Centrum Sportu i Rekreacji OLENDER
w Wielkiej Nieszawce.”**

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Na dzień składania ofert stosownie do treści art. 44 i 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010r. nr 113, poz. 759 ze zm.):

1. posiadam(y) uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadam(y) wiedzę i doświadczenie
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;
4. znajduję(emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia;
5. spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu.

.....dn.

.....
podpisy osób upoważnionych

ZAMAWIAJĄCY:

Załącznik nr 6

**Centrum Sportu i Rekreacji OLENDER sp. z o.o.
Wielka Nieszawka
ul. Toruńska 34/40
87-165 Cierpice**

WYKONAWCA:.....

Adres

Nr tel/fax

**Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczeniu
z postępowania na**

**Kompleksowe utrzymanie czystości
pomieszczeń basenu Centrum Sportu i Rekreacji OLENDER
w Wielkiej Nieszawce.”**

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust 1 Ustawy PZP.

.

.....dn.

.....
podpisy osób upoważnionych

Uwaga: niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

ZAMAWIAJĄCY:

Załącznik nr 7

**Centrum Sportu i Rekreacji OLENDER sp. z o.o.
Wielka Nieszawka
ul. Toruńska 34/40
87-165 Cierpice**

WYKONAWCA:.....

Adres

Nr tel/fax

Oświadczenia Wykonawcy (osoby fizycznej) o braku podstaw do wykluczeniu z postępowania z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt. 2 ustawy pzp

**„Kompleksowe utrzymanie czystości
pomieszczeń basenu Centrum Sportu i Rekreacji OLENDER
w Wielkiej Nieszawce”**

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Oświadczamy, że na dzień składania ofert brak podstaw do wykluczenia mnie/nas z postępowania z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010r. nr 113, poz. 759 ze zm.).

.....dn.

.....
podpisy osób upoważnionych

Uwaga: niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

ZAMAWIAJĄCY:

Załącznik nr 8

**Centrum Sportu i Rekreacji OLENDER sp. z o.o.
Wielka Nieszawka
ul. Toruńska 34/40
87-165 Cierpice**

WYKONAWCA:.....

Adres

Nr tel/fax

**Wykaz wykonanych usług lub wykonywanych
w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres
prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie**

**„Kompleksowe utrzymanie czystości
pomieszczeń basenu Centrum Sportu i Rekreacji OLENDER
w Wielkiej Nieszawce”**

<u>Lp</u>	Nazwa Wykonawcy (podmiotu) wykazującego posiadanie wiedzy i doświadczenia	Przedmiot usługi	Odbiorca	Wartość usługi	Data wykonania	
					rozp.	zakoń.

Załączamy szt. dokumentów potwierdzających, że w/w usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie .

.....dn.

.....

podpisy osób upoważnionych

ZAMAWIAJĄCY:

Załącznik nr 9

**Centrum Sportu i Rekreacji OLENDER sp. z o.o.
Wielka Nieszawka
ul. Toruńska 34/40
87-165 Cierpice**

WYKONAWCA:.....

Adres

Nr tel/fax

**Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń
dostępnych Wykonawcy usług
„Kompleksowe utrzymanie czystości
pomieszczeń basenu Centrum Sportu i Rekreacji OLENDER
w Wielkiej Nieszawce”**

Opis, producent, rodzaj, model	Liczba jednostek każdego sprzętu	Rok produk- cji	Narzędzia i urządzenia, którymi dysponujemy lub będziemy dysponować	Opis funkcji urządzenia
			Dysponujemy/ będziemy dysponować	
			Dysponujemy/ będziemy dysponować	
			Dysponujemy/ będziemy dysponować	
			Dysponujemy/ będziemy dysponować	
			Dysponujemy/ będziemy dysponować	
			Dysponujemy/ będziemy dysponować	

***niepotrzebne należy skreślić**

..... (data)

.....
(podpisy osób upoważnionych)

ZAMAWIAJĄCY:

Załącznik nr 10

Centrum Sportu i Rekreacji OLENDER sp. z o.o.
Wielka Nieszawka
ul. Toruńska 34/40
87-165 Cierpice

WYKONAWCA:.....

Adres

Nr tel/fax

**WYKAZ ŚRODKÓW CHEMICZNYCH ZASTOSOWANYCH
DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA
„Kompleksowe utrzymanie czystości
pomieszczeń basenu Centrum Sportu i Rekreacji OLENDER
w Wielkiej Nieszawce”**

Lp.	Pełne dane producenta	Nazwa preparatu	Numer atestu	Opis właściwości, przeznaczenie

Środki chemiczne zastosowane do realizacji zamówienia materiały powinny być :

- spełniać wymagania zawarte w zał. nr 1
- być stosowane zgodnie z instrukcjami czyszczenia poszczególnych elementów wchodzących w zakres usługi,
- dopuszczone do obrotu handlowego i stosowania w tego typu obiektach , jak objęty niniejszym zamówieniem
- właściwe dla danego typu nawierzchni
- dostosowane do poszczególnych funkcji obiektu (baseny , sauny , sanitariaty , hol)
- Do sprzątnięcia powierzchni basenowych, ze stali nierdzewnej, jacuzzi należy stosować odpowiednie specjalistyczne środki czyszczące.

Zamawiający zastrzega prawo do zatwierdzania każdorazowej uzasadnionej zmiany środków chemicznych podanych przez Wykonawcę w tabeli .

.....
data

.....
podpis osób upoważnionych

ZAŁĄCZNIK NR 11

U M O W A nr(projekt)

zawarta w Wielkiej Nieszawce w dniu roku,
pomiędzy:

Centrum Sportu i Rekreacji OLENDER Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Wielkiej Nieszawce ul. Toruńska 34/40, 87-165 Cierpice zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Toruniu, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000396122, Kapitał zakładowy 500 000 PLN, REGON 341030681, NIP 8792657606

reprezentowanym przez:

Edytę Dondalską – Prezesa Zarządu

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a

.....
.....
.....
.....

reprezentowaną przez:

.....

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**, o następującej treści :

**§ 1.
Przedmiot umowy.**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do **kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń basenu Centrum Sportu i Rekreacji Olender** w Wielkiej Nieszawce zwanego w dalszej części Umowy Obiektem.
2. Wykonawca świadczy usługę będącą przedmiotem umowy wykorzystując własny sprzęt i środki chemiczne.
3. Prowadzenie usługi polega na wypełnieniu przez Wykonawcę co najmniej obowiązków zgodnie z treścią Załącznika nr 1 do niniejszej umowy, zawierającego harmonogram z podziałem na szczegółowe czynności i zakres serwisu dziennego oraz nocnego sprzątnia głównego poszczególnych pomieszczeń Zamawiającego.
4. Wykaz pomieszczeń i wielkość powierzchni, na której ma być wykonywana usługa określa szczegółowo załącznik nr 2 do niniejszej umowy .
5. Przewiduje się, że dla zapewnienia prawidłowego wykonania przyjętych prac, niezbędne jest dysponowanie co najmniej 6 osobami sprzątającymi na obiekcie oraz 1 osobą nadzorującą pracę osób sprzątających..
6. Oceny prawidłowości wykonywania prac objętych niniejszą umową dokonuje Zamawiający.

**§ 2.
Obowiązki i oświadczenia Wykonawcy.**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie ważne zezwolenia i koncesje (wymagane w świetle obowiązujących przepisów prawa) do wykonywania przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania środków chemicznych wg zał. nr 4 zgodnie z ich przeznaczeniem wg instrukcji czyszczenia i konserwacji poszczególnych elementów obiektu, których dostawa odbywać się będzie w obecności wyznaczonego pracownika zamawiającego.
3. Osoby, którymi Wykonawca posłuży się przy wykonywaniu przedmiotu Umowy posiadać będą każdorazowo aktualne badania lekarskie wykonane przez lekarza specjalistę w zakresie medycyny pracy zaświadczające o braku przeciwwskazań do wykonywania prac objętych Umową, badania wysokościowe oraz badania na nosicielstwo. Obowiązek ten dotyczy również osoby wyznaczonej do kierowania i nadzoru usługi ze strony Wykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia na każde żądanie Zamawiającego oraz właściwych urzędów wszystkich dokumentów potwierdzających uprawnienia członków jego personelu do wykonywania usług objętych niniejszą umową.
4. Wykonawca zobowiązany jest przedstawiać Zamawiającemu do akceptacji harmonogram prac przewidzianych do wykonania w danym tygodniu – do ostatniego dnia tygodnia poprzedzającego i harmonogram prac przewidzianych do wykonania w danym miesiącu, najpóźniej do 25-go dnia miesiąca poprzedzającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania usług objętych niniejszą Umową zgodnie z ustalonym harmonogramem oraz zgodnie z przepisami prawnymi i normami technicznymi obowiązującymi w danym zakresie ze starannością wynikającą z zawodowego charakteru wykonywanej działalności.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania na żądanie Zamawiającego aktualnej listy pracującego w obiekcie personelu.
7. Personel musi zostać przeszkolony przez kompetentną osobę nadzorującą ze strony Wykonawcy (staraniem i na koszt Wykonawcy) przed przystąpieniem do pracy - zarówno w zakresie organizacji pracy, bhp, technologii, obsługi maszyn i urządzeń oraz stosowania środków (w tym chemicznych) służących wykonywaniu usługi. Wykonawca zobowiązany jest również do zapoznania wszystkich członków swojego personelu z wewnętrznymi procedurami działania. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży stosowny dokument potwierdzający przeszkolenie zatrudnianego przez siebie personelu w powyższym zakresie.
8. Przy usuwaniu odpadów zebranych w obiekcie (oraz odpadów powstałych w trakcie wykonywania usług), Wykonawca zobowiązuje się do ich sortowania zgodnie z systemem zbierania odpadów, obowiązujących w Obiekcie oraz aktualnymi przepisami w tym zakresie. Odpady po zużytych środkach służących wykonaniu przedmiotu Umowy Wykonawca – jako wytwórca tego odpadu – usuwa i zagospodarowuje własnym staraniem i na własny koszt. Opakowania po środkach chemicznych Wykonawca zobowiązany jest utylizować we własnym zakresie.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia należytego stanu sanitarno – higienicznego obiektu. Powyższe dotyczy również udostępnionego Wykonawcy przez Zamawiającego pomieszczenia, z którego korzysta w ramach niniejszej Umowy. Po ustaniu niniejszej Umowy Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu przedmiotowego pomieszczenia w stanie nie pogorszonym. W przypadku naruszenia powyższego obowiązku Zamawiający zastrzega sobie prawo obciążenia Wykonawcy kosztami związanymi z powstaniem szkody.
10. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia i okazywania na żądanie Zamawiającego dokumentacji zawierającej następujące dokumenty:
 - zaświadczenia z przeprowadzonych szkoleń oraz instruktażu bhp personelu Wykonawcy;
 - listy członków personelu aktualnie zatrudnionych w obiekcie wraz z ich aktualnymi badaniami lekarskimi
 - planu higieny zawierający czynności do wykonania, wykaz środków dezynfekcyjno-czyszczących

- dla środków biobójczych pozwolenie na obrót środkiem biobójczym, atesty, karty charakterystyki, zaakceptowane przez Ministra Zdrowia
- instrukcje producentów (lub importerów), określające zakres i technologie środków chemicznych, stosowanych przy wykonywaniu usług.

§ 3.

Nadzór Zleceniodawcy nad Personelem.

1. Strony zobowiązują się do stałego koordynowania i bieżącej kontroli właściwego wykonywania usług porządkowo-czystościowych.
2. Do kierowania i nadzoru oraz kontaktów z Zamawiającym Wykonawca wyznacza Pana/Panią, tel. kom. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić Zamawiającego w formie pisemnej o wszelkich zmianach w tym zakresie.
3. Stały i bezpośredni kontakt ze Wykonawcą ze strony Zamawiającego utrzymywać będzie p., tel., kom.
4. Strony dopuszczają zmianę osób o których mowa w ustępie 2 i 3 niniejszego paragrafu a wynikającą z rotacji na stanowiskach pracy, zmian organizacyjnych u każdej ze Stron i tym podobnych zdarzeń
5. Osoba nadzorująca ze strony Wykonawcy zobowiązana jest do niezwłocznego stosowania się do zaleceń, uwag, wskazówek Zamawiającego w zakresie wykonywanych usług.
6. Osoba nadzorująca ze strony Wykonawcy winna być osiągalna telefonicznie przez całą dobę.
7. Wykonawca jest zobowiązany do stałego dbania o należyty i schludny wygląd personelu, zapewnienia jednolitej odzieży ochronnej oraz imiennych identyfikatorów.

§ 4.

Przepisy dotyczące bezpieczeństwa.

1. Członkowie personelu Wykonawcy, nie świadczący w danym momencie usług w Obiekcie, nie są uprawnieni do przebywania na terenie Obiektu.
2. Wykonawca (oraz jego personel) są zobowiązani do bezwzględnego przestrzegania obowiązku utrzymania w tajemnicy (także po ustaniu stosunku umownego pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą oraz w każdym przypadku rozwiązania stosunku łączącego Wykonawcę i członka jego personelu) wszelkich informacji, w których posiadanie weszli w związku z wykonywaniem usług na rzecz Zamawiającego (w szczególności dotyczących procedur bezpieczeństwa, w tym związanych z ochroną przeciwpożarową oraz techniki i wyposażenia obiektu itp.)

§ 5.

Czas trwania umowy.

1. Umowę niniejszą zawiera się na okres od **01.01.2014r. do 31.12.2014r.**
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę bez wypowiedzenia w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Zamawiający jest uprawniony, po trzykrotnym pisemnym upomnieniu, do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy lub obowiązujących przepisów prawa, bądź w przypadku rażącego uchybienia w wykonaniu przedmiotu umowy zagrażającego zdrowiu osób korzystających z obiektu. Uprawnienie takie przysługuje Zamawiającemu również w przypadku stwierdzenia przez uprawnione

- do tego instytucje lub organy kontrolne naruszenia przez Wykonawcę lub członków jego personelu obowiązujących przepisów dotyczących wykonywania usług objętych Umową.
5. Rozwiązanie umowy w okolicznościach, o których mowa w ust. 4 niniejszej umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia od Wykonawcy roszczeń odszkodowawczych.
 6. Zamawiający może rozwiązać umowę za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia na koniec miesiąca w przypadku:
 - a) ogłoszenia upadłości firmy Wykonawcy,
 - b) zastosowania środków czystości bez : atestu, pozwolenia na obrót środkiem biobójczym .bądź aktualnej karty charakterystyki.
 7. W przypadku rozwiązania niniejszej umowy przed określonym terminem jej zakończenia Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu dotychczas wykonanej części umowy.

§ 6. Wynagrodzenie.

1. Za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z jej postanowieniami, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości PLN (słownie:).
2. Wynagrodzenie obejmuje również wszystkie koszty, nakłady i prace, które są niezbędne do wykonywania przedmiotu zamówienia bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niewykonania lub niepełnego wykonania usługi albo złej jakości usług wykonanych przez Wykonawcę w danym miesiącu rozliczeniowym, Zamawiającemu przysługuje prawo do odpowiedniego zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy na podstawie protokołu sporządzonego przez Zamawiającego w obecności Wykonawcy.

§ 7. Warunki płatności.

1. Po zakończeniu danego miesiąca Wykonawca wystawi fakturę, za wykonaną w tym miesiącu usługę, na kwotę odpowiadającą 1/12 wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 z zastrzeżeniem § 6 ust.3
2. Zapłata wynagrodzenia będzie przekazana na rachunek bankowy Wykonawcy nr:, w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
3. Faktura VAT wystawiana będzie najpóźniej 7 dnia kolejnego miesiąca.
4. W przypadku opóźnienia w zapłacie należności, Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
5. Wykonawca i Zamawiający oświadczają że, są płatnikami podatku od towaru i usług VAT o numerach:
NIP Wykonawcy:
6. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu swoich przedstawicieli.
NIP Zamawiającego:

§ 8. Kary umowne.

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych.
2. Kary umowne będą naliczane w następujących przypadkach i wysokości:

- a) za nieprzystąpienie do świadczenia usługi chociażby w jednej części wskazanej w załączniku nr 1 do umowy w danym dniu i jej niewykonanie, w wysokości 1.000,00 PLN za każdy rozpoczęty dzień, w którym usługi nie będą wykonywane,
 - b) za każde naruszenie obowiązku wskazanego w § 1 ust. 5 lub § 2 ust. 2 lub § 2 ust. 4 umowy – w wysokości 300,00 PLN,
 - c) za opóźnienie dłuższe niż 2 godziny w przystąpieniu do świadczenia usług w danym dniu, w wysokości 200,00 PLN za każdą rozpoczętą godzinę takiego opóźnienia,
 - d) w wysokości 500,00 PLN za każdy stwierdzony przez Zamawiającego, nie zgłoszony uprzednio Zamawiającemu, przypadek:
 - braku (lub niewłaściwej ilości) maszyn służących wykonaniu usługi – uzgodnionych z Zamawiającym,
 - użytkowaniu przez Wykonawcę (bez zgody Zamawiającego) maszyn oraz urządzeń starszych niż 3 lata
 - stosowaniu maszyn, urządzeń i środków innych niż uzgodniono z Zamawiającym,
 - e) odstąpienie od umowy w wysokości 5 tysięcy złotych.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność przed właściwymi instytucjami kontrolującymi za utrzymanie higieny i czystości w wyznaczonych obszarach sprzętania zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
 4. Prawo do naliczania kar umownych nie narusza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym.
 5. O naliczeniu kary umownej Wykonawca zostanie zawiadomiony na piśmie.

§ 9.

Odpowiedzialność Wykonawcy.

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe z niewykonania, z nienależytego lub niewłaściwego wykonania umowy jak również za szkody w mieniu Zamawiającego spowodowane przez personel Wykonawcy.
2. Wykonawca odpowiada w szczególności za szkody (uszkodzenie elementów, pogorszenie wyglądu, itp.) będące skutkiem użycia niewłaściwych lub nie uzgodnionych z Zamawiającym środków czyszczących, urządzeń, niewłaściwej techniki czyszczenia lub braku kwalifikacji zatrudnionego personelu. Wykonawca odpowiada również za wszelkie szkody wyrządzone przez personel, działaniem bądź zaniechaniem w tym również te wyrządzone osobom trzecim, klientom basenu (np. kradzież mienia, nie zabezpieczenie lub niewłaściwe zabezpieczenie czyszczonych powierzchni, itp.).
3. Członkowie personelu Wykonawcy zobowiązani są do niezwłocznego przekazania osobom reprezentującym Zamawiającego przedmiotów, które zostały znalezione w obszarach wykonywania usług.
4. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego zgłaszania osobom reprezentującym Zamawiającego (w formie pisemnej) wszelkich zauważonych przez siebie lub personel nieprawidłowości, dotyczących stanu technicznego i sanitarnego stref obiektu, objętych zakresem usługi.
5. Zamawiający zobowiązany jest do powiadomienia Wykonawcy na piśmie o każdorazowym stwierdzonym wypadku nienależytego wykonania usługi.

§ 10.

Ubezpieczenie Wykonawcy.

1. W dniu podpisania umowy przed jej zawarciem Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do wglądu oryginał oraz złoży kopię aktualnej na dzień podpisania umowy polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej i deliktowej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, objętej przedmiotem umowy, wraz z potwierdzeniem zapłaty składki. Polisa musi opiewać na sumę ubezpieczeniową nie mniejszą niż 1 000 000 PLN.

2. Wykonawca zobowiązuje się utrzymywać ubezpieczenie przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy. W przypadku upływu terminu ważności polisy w czasie obowiązywania umowy, Wykonawca odnowi ubezpieczenie najpóźniej na 14 dni przed upływem terminu ważności polisy. Kopie kolejnych polis będą każdorazowo składane Zamawiającemu nie później niż w trzecim dniu od daty ich odnowienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia odnowionych polis do wglądu w oryginale. Brak przedłożenia Zamawiającemu polisy w w/w terminach stanowi podstawę do rozwiązania przez Wykonawcę niniejszej umowy bez wypowiedzenia.
3. Polisa ubezpieczeniowa nie może zostać odwołana, ograniczona lub w istotny sposób zmieniona bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Naruszenie tego zakazu uprawnia do rozwiązania niniejszej umowy bez wypowiedzenia.

§ 11.

Obowiązki Zamawiającego.

1. Zamawiający umożliwi wykonywanie usługi poprzez:
 - a) zapewnienie dostępu do rejonów objętych usługą w godzinach, o których mowa w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy;
 - b) udostępnienie Wykonawcy pomieszczeń na terenie obiektu niezbędnych do prawidłowego wykonywania usługi,
 - c) udostępnienie Wykonawcy dostępu do mediów, takich jak energia elektryczna, woda itp., niezbędnych do prawidłowego wykonania usługi,
 - d) zapewnienie właściwych warunków sanitarno - higienicznych pracy w miejscach prowadzenia usługi,
 - e) zapewnienie warunków pracy w miejscu wykonywania usługi zgodnych z przepisami p. poż. i bhp,
 - f) zapewnienie materiałów eksploatacyjnych (papieru toaletowego, mydła w płynie, ręczników papierowych) oraz worków na odpady.
2. Zamawiający odpowiada za stan zabezpieczenia poszczególnych obiektów (dotyczy to w szczególności: zamków, zamknięć, oświetlenia, ogrodzenia, zabezpieczenia ppoż. itp.).
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody poniesione przez Wykonawcę i członków jego personelu w związku z użytkowaniem pomieszczeń, o których mowa w ust. 1b niniejszego paragrafu.

§12.

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany i jest dopuszczalna w zakresie zmian obowiązujących przepisów prawnych w szczególności w zakresie podatku VAT.

§13.

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy zastosowanie znajdują przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy dokonywane będą na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności.
3. Sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporów wynikających z realizacji postanowień niniejszej Umowy jest Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

§ 14.

Wykaz Załączników.

Niżej wymienione Załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy:

Załącznik nr 1 – Zakres rzeczowy kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń basenu Centrum Sportu i Rekreacji OLENDER (obecnie Załącznik do specyfikacji nr 1)

Załącznik nr 2 – Wykaz pomieszczeń (obecnie Załącznik nr 2 do specyfikacji)

Załącznik nr 3 – Wykaz sprzętu i urządzeń (obecnie Załącznik nr 8 do specyfikacji)

Załącznik nr 4 - Wykaz środków chemicznych (obecnie Załącznik nr 9 do specyfikacji)

Załącznik nr 5 – kopia polisy ubezpieczeniowej

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....