

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Centrum Sportu i Rekreacji OLENDER Sp. z o.o. w Wielkiej Nieszawce, ul. Toruńska 34/40,
87-165 Cierpice
www.olender.info

zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
na podst. ustawy Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) na

„Kompleksowe utrzymanie czystości pomieszczeń basenu Centrum Sportu i Rekreacji OLENDER w Wielkiej Nieszawce.”

CPV – 90 91 00 00-9

1. Opis przedmiotu zamówienia:

2. Przedmiotem zamówienia jest **kompleksowe utrzymanie czystości pomieszczeń basenu Centrum Sportu i Rekreacji Olender w Wielkiej Nieszawce** przez 7 dni w tygodniu.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zawiera:
 - 1) zakres rzeczowy kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń basenu Centrum Sportu i Rekreacji OLENDER – **załącznik nr 1** do SIWZ,
 - 2) wykaz pomieszczeń – **załącznik nr 2** do SIWZ .
4. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wyłącznie Wykonawcy, u których ponad 50% zatrudnionych pracowników stanowią osoby niepełnosprawne w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego
5. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia z postępowania wykonawcy, o którym mowa w art. 24 ust. 2a. ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
9. Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a przyszłym Wykonawcą odbywać się będzie w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
10. Zamawiający nie przewiduje zwrotów kosztów udziału w postępowaniu.

2. Termin realizacji zamówienia:

- rozpoczęcie: z dniem zawarcia umowy.
- zakończenie: 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

3. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 3.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – zamawiający nie stawia szczegółowego warunku w tym zakresie.
- 3.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia – wykonawca, składający ofertę winien wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności przez

wykonawcę jest krótszy, to w tym okresie, wykonał co najmniej 2 usługi zakresem i wartością odpowiadają przedmiotowi zamówienia tj. dotyczące utrzymania czystości w budynkach o powierzchni minimum 2000 m² każdy, w tym minimum w jednym obiekcie krytej pływalni lub szpitalu przez nieprzerwany okres co najmniej 6 miesięcy.

3.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - wykonawca dysponuje odpowiednim sprzętem do wykonania czynności składających się na przedmiot zamówienia, tj: sprzętem, narzędziami oraz środkami chemicznymi do czyszczenia, pielęgnacji i dezynfekowania.

Warunek będzie spełniony jeśli Wykonawca wykaże dysponowanie n/w sprawnym sprzętem nie starszym niż trzy lata :

- a) co najmniej jedna maszyna jednotarczowa, wolnoobrotowa (szorowarka) –o ilości obrotów w granicach 150 - 200 obr/min do szorowania na mokro, do czyszczenia podstawowego, konserwującego i polerującego
- b) co najmniej jedna maszyna czyszcząco-zbierająca o zasilaniu bateryjnym przeznaczona do czyszczenia średnich powierzchni o wydajności nie mniejszej niż 1200 m²/h
- c) co najmniej jeden profesjonalny odkurzacz do pracy na mokro i sucho, sprawdzający się w sytuacjach gruntownego sprzątnięcia o mocy nie mniejszej niż 1000W

3.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej – Warunek będzie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min 100 000 zł brutto.

3.5. Wykazania braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

3.6 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności **przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.**

3.7. Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia, w takim przypadku złożona oferta spełniać musi następujące wymagania:

- a) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, Wykonawcy muszą udokumentować, że łącznie spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 1 - 4 oraz każdy z Wykonawców musi wykazać brak podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy,
- b) Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają spośród siebie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- c) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z przedsiębiorcą występującym jako pełnomocnik.

4. Dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę:

4.1. Wypełniony formularz oferty – załącznik nr 3

4.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4.4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4.5. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane- zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4.

4.6. Dowody dotyczące głównych usług, określające czy dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami tymi są:

1) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

2) oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1).

W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 4.5 zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w niniejszym punkcie.

4.7. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami – załącznik nr 5.

4.8. Opłaconą polisą, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

4.9. Pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolności finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

4.10. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentu wymienionego w pkt 4.2. i pkt 4.15b- oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

4.11. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda:

1) dokumentu, o którym mowa w pkt. 4.8. siwz

2) dokumentów dotyczących w szczególności:

a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;

b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;

c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem;

d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

4.12. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo informacja o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – załącznik nr 6.

4.13. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 4.2. – 4.4. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie otwarto likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 2) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

4.14. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 4.13, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio w kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, wystawione nie wcześniej niż odpowiednio 3 lub 6 miesięcy przed terminem składania ofert.

4.15. Oświadczenia:

- a) oświadczenie, iż Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp – załącznik nr 7.
- b) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp - załącznik nr 8.
- c) oświadczenie Wykonawcy, które z informacji zawartych w ofercie na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. W przypadku zastrzeżenia informacji przez wykonawcę **zobowiązany jest on wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**

Brak powyższego oświadczenia oznaczać będzie, że dokumenty składające się na ofertę nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa (Wykonawca nie może zastrzec dokumentów, których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy).

d) oświadczenie wykonawcy jaką część zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcom (jeżeli wykonawca przewiduje wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców) lub podanie nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1. ustawy.

e) oświadczenie wykonawcy o zatrudnianiu ponad 50% osób niepełnosprawnych w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub w rozumieniu właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego - jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania w tych państwach.

5. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

5.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują na piśmie, faksem lub drogą elektroniczną na adres: sekretariat@olender.info - z zastrzeżeniem pkt. 5.5.

W przypadku korespondencji kierowanej drogą faksową lub elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania.

5.2. Korespondencję pisemną należy kierować na adres: Centrum Sportu i Rekreacji Olender Wielka Nieszawka ul. Toruńska 34/40, sekretariat.

5.3. Korespondencję w formie faksowej należy kierować na numer faksu: 56 6220601.

5.4. Wykonawca zobowiązany jest podać w „FORMULARZU OFERTY” numer faksu i adres e-mail, na który Zamawiający będzie mógł kierować wszelką korespondencje w formie faksowej lub drogą

elektroniczną. W przypadku zaniechania tego obowiązku, Zamawiający żąda, aby Wykonawca niezwłocznie po złożeniu oferty,

przekazał Zamawiającemu pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną numer faksu lub adres e-mail. W sytuacji awarii (zmiany, itp.) wskazanego numeru lub adresu e-mail, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie podać w formie jak wyżej, zastępczy numer faksu lub adres e-mail, na który Zamawiający będzie mógł kierować korespondencję.

5.5. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub pełnomocnictw- również złożonych w trybie art. 26 ust.3 ustawy, jak również dla oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany i wycofania oferty.

5.6. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami jest: Edyta Dondalska – Prezes Zarządu Centrum Sportu i Rekreacji Olender w Wielkiej Nieszawce, ul. Toruńska 34/40, tel. 56 622 06 00, fax 56- 622 06 01 w godzinach 8⁰⁰ – 14⁰⁰.

5.7. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

5.8. Pytania Wykonawcy oraz odpowiedzi Zamawiającego mogą być przekazywane pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

5.9. Zamawiający treść zapytań wraz z wyjaśnieniami przekazuje niezwłocznie Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza wyjaśnienie na stronie internetowej (www.olender.info)

5.10. Zamawiający może w uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji i niezwłocznie zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację oraz zamieszczona na stronie internetowej.

6. Okres związania ofertą

Oferta pozostaje ważna przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

7. Sposób przygotowania oferty

7.1. Oferta powinna być napisana czytelnie w języku polskim, pismem maszynowym albo inną trwałą techniką oraz podpisana przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Wykonawcy. W przypadku podpisania oferty przez inną osobę wymagane jest dołączenie do oferty stosownego pełnomocnictwa w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

7.2. Wszystkie kartki oferty powinny być ponumerowane.

7.3 W przypadku gdy Wykonawca jako załącznik do oferty dołączy kopię dokumentu, wszystkie zadrukowane lub zapisane strony kopii dokumentu mają być poświadczone lub potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę bądź osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

7.4. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych.

7.5. Cena ofertowa powinna być podana cyfrowo i słownie w złotych polskich.

7.6. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

7.7. Wszystkie kartki oferty muszą być spięte lub zszyte w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

7.8. W przypadku załączenia do oferty dokumentów sporządzonych w języku obcym wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenia tekstów na język polski przez niego poświadczone.

7.9. W przypadku, gdy wykonawca dołączy do oferty dokumenty zawierające wartości w walucie innej niż złoty polski (PLN), zamawiający przeliczy te wartości na złote polskie (PLN) wg średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (NBP) danej waluty z dnia ogłoszenia niniejszego postępowania

8. Termin i miejsce składania ofert

8.1. Oferty należy składać do dnia Centrum Sportu i Rekreacji Olender Wielka Nieszawka ul. Toruńska 34/40, sekretariat, w nieprzekraczalnym terminie do dnia **13 sierpnia 2015 r. do godz. 11⁰⁰**.

8.2. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

9. Opakowanie i oznakowanie ofert

9.1. Oferty należy składać w nieprzejrzystych i zamkniętych kopertach. Koperta powinna być zaadresowana:

**Centrum Sportu i Rekreacji Olender sp. z o.o.
Wielka Nieszawka, ul. Toruńska 34/40,
87-165 Cierpice**

oraz oznaczona:

„Oferta w sprawie przetargu nieograniczonego / zamienna, względnie wycofanie oferty / na:

**„Kompleksowe utrzymanie czystości pomieszczeń basenu
Centrum Sportu i Rekreacji OLENDER w Wielkiej Nieszawce”**

Nie otwierać przed dn 13.08.2015r. godz. 11¹⁵.

10. Sposób potwierdzenia złożenia ofert

10.1. Oferta złożona zostanie potwierdzona tj. zostanie wpisana na ofercie data i godzina złożenia.

10.2. Oferty nadesłane przez pocztę będą kwalifikowane do postępowania pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę do zamawiającego w terminie określonym w pkt. 8.1 niniejszej specyfikacji.

11. Wycofanie i zmiana ofert

Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Wniosek o wycofanie oferty powinien być złożony w formie pisemnej przez osobę uprawnioną przez wykonawcę. Zwrot wycofanej oferty nastąpi po terminie otwarcia ofert.

W przypadku zmiany oferty wykonawca składa, w miejsce dotychczasowej, nową ofertę.

12. Otwarcie ofert

12.1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **13 sierpnia 2015 r. o godzinie 11:15** w ogrodzie zimowym, w budynku hotelu Centrum Sportu i Rekreacji Olender w Wielkiej Nieszawce.

12.2. Otwarcie ofert jest jawne.

12.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Zamawiający ogłasza nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty.

12.4. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

13. Sposób obliczenia ceny oferty:

1. Wykonawca określi cenę wykonania przedmiotu umowy zgodnie z Formularzem oferty, który stanowi załącznik nr 3 do SIWZ. Cena (wynagrodzenie) zaproponowana przez Wykonawcę w złożonej przez niego ofercie obejmuje wszystkie poniesione przez Wykonawcę koszty. (w tym koszty robocizny i użytych sprzętów, narzędzi, produktów użytych do czyszczenia i dezynfekcji, nadzoru).
2. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy .
3. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

14. Kryteria oceny złożonych ofert

Kryteria oceny ofert:

- a) cena oferty – 96 %
- b) termin płatności- 4%

15. Sposób oceny ofert

15.1. Zamawiający przystąpi do oceny złożonych ofert przy zastosowaniu podanych kryteriów wyłącznie w stosunku do ofert złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu oraz ofert niepodlegających odrzuceniu zgodnie z dyspozycją art. 89 ust. 1 ustawy.

15.2 W trakcie oceny ofert, dla poszczególnych części każdej oferty, przyznawane będą punkty.

15.3 Każda część oferty może uzyskać za dane kryterium liczbę punktów przy zastosowaniu wzoru:

*najniższa oferowana cena
spośród złożonych ofert*

- a) cena oferty = $\frac{\text{-----}}{\text{cena oferty badane}} \times \text{znaczenie kryterium tj. 96 \%}$

- b) liczba punktów w kryterium „termin płatności” (T) będzie przyznana w następujący sposób:

Termin płatności 14 dni = 0 pkt

albo

Termin płatności 21 dni = 4 pkt

16. Wybór oferty

16.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, podając informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1.

16.2. Ogłoszenie zawierające informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1 Zamawiający niezwłocznie po wyborze zamieszcza na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

17. Ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty

17.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadomi wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, podając informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1.

17.2. Ogłoszenie zawierające informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1 zamawiający niezwłocznie po wyborze zamieszcza na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Na podstawie art. 147 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający rezygnuje z pobierania zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

19. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umów albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga podwykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa zgodna ze wzorem, stanowiącym załącznik nr 9 do niniejszej specyfikacji.

20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

20.1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz podniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- odrzucenia oferty odwołującego.

20.2. Odwołanie powinno:

- wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy,
- zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów,
- określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

20.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby, w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

20.4. Wobec czynności zamawiającego, jeżeli informacje o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę wniesienia odwołania zostały przekazane faksem, odwołanie wnosi w terminie 5 dni.

20.4.1. Odwołanie na treść ogłoszenia o zamówieniu wnosi się w terminie 5 dni od dnia jego publikacji w BZP, a wobec postanowień SIWZ w terminie 5 dni od dnia jej zamieszczenia na stronie internetowej.

20.4.2. Wobec czynności innych niż określone w punkcie 20.4.1. odwołanie wnosi się w terminie 5 dni liczonym od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia

20.5. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania od zamawiającego kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

20.6. Na wyrok Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienia kończące postępowanie odwoławcze stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby, bądź miejsca zamieszkania zamawiającego, wnoszona za pośrednictwem Prezesa KIO.

20.7. Skargę wnosi się w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego.

20.8. Szczegółowe zasady dotyczące wnoszenia środków ochrony prawnej określa dział VI ustawy.

Załączniki:

1. Zakres rzeczowy kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń basenu Centrum Sportu i Rekreacji OLENDER- zał. Nr 1

2. Wykaz pomieszczeń – zał. Nr 2
3. Oferta wykonania zamówienia publicznego- zał. Nr 3
4. wykaz wykonanych usług – zał. Nr 4
5. wykaz sprzętu – zał. Nr 5
6. wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej- zał. Nr 6
7. wzór oświadczenia o spełnianiu warunków – zał. Nr 7
8. wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia - zał. Nr 8
9. wzór umowy- zał. Nr 9

**Zakres rzeczowy kompleksowego utrzymania czystości
pomieszczeń basenu Centrum Sportu i Rekreacji OLENDER**

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe utrzymanie czystości w pomieszczeniach Zamawiającego wymienionych w zał. nr 2 przez 7 dni w tygodniu, w szczególności usuwanie brudu, nalotów, zacieków i innych zanieczyszczeń, śmieci, usuwanie wody i innych cieczy z podłóg itp.

Zamawiający stawia n/w wymagania co do sposobu wykonania przedmiotu zamówienia:

1. następująca organizacja pracy:
 - a. serwis nocny co najmniej 2 osoby jednocześnie w godz. 22.00-06.00
 - b. serwis dzienny co najmniej 1 osoba w godz. 06.00-22.00 a w sezonie letnim 2 osoby w godz. 10.00-19.00
 - c. serwis wieczorny co najmniej 1 osoba w godz. 19.00-23.00

2. wykonywany zakres prac w serwisie nocnym
 - a. sprzątnięcie (zamiatanie i mycie podłóg i ścian) pomieszczeń ratownika - codziennie
 - b. mycie zmywalnej części ścian hali basenowej oraz sprzątnięcie wieży wraz z płytkami ściennymi na dostępnych wysokościach - codziennie
 - c. czyszczenie i dezynfekcja wanien jaccuzi wraz z kratkami przelewowymi – codziennie
 - d. sprzątnięcie widowni (zamiatanie i mycie podłóg, siedzisk i ścian) – na bieżąco
 - e. maszynowe czyszczenie plaży– codziennie
 - f. sprzątnięcie magazynów na sprzęt basenowy – wg potrzeby
 - g. mycie i dezynfekcja rynien przelewowych wraz z kratkami – 1x miesiąc
 - h. czyszczenie, splukiwanie i konserwacja powierzchni ze stali nierdzewnej (w tym drzwi) – codziennie zgodnie z instrukcją przekazaną przez Zamawiającego
 - i. polerowanie przedmiotów chromowanych (basen, widownia, wc, natryski, schody do saun, schody na zjeżdżalnię, mostek, sauny) – 1 x tydzień
 - j. mycie i dezynfekcja szafek w szatniach - codziennie i w sytuacjach szczególnych
 - k. mycie i dezynfekcja ławek w przebieralniach – codziennie i w sytuacjach szczególnych
 - l. czyszczenie i dezynfekcja posadзки, ścian oraz kraterk odpływowych w pomieszczeniach szatni i natrysków oraz wc – codziennie
 - m. maszynowe mycie i dezynfekcja posadзки (natryski, szatnie, wc) – codziennie
 - n. dezynfekcja muszli, pisuarów - codziennie
 - o. usuwanie nalotu przy krawędzi basenów (ryny przelewowej) oraz w kratkach

- odpływowych w linii odwodnienia plaży – raz w tygodniu
- p. czyszczenie odpływów (mycie i dezynfekcja) w szatniach, toaletach, saunach, na plaży – raz na tydzień
 - q. sprzątnie i dezynfekcja kompleksu saun - codziennie
 - r. mycie siedzisk na hali basenowej, parapetów, luster- codziennie
 - s. mycie holu, komunikacji, klatek schodowych – na bieżąco
 - t. sprzątanie wc ogólnodostępnych wraz z dezynfekcją – na bieżąco
 - u. czyszczenie ślizgu zjeżdżalni na całej długości łagodnymi środkami myjącymi – co trzy dni
 - v. sprzątanie kasy, wycieranie kurzu z mebli – codziennie
 - w. mycie schodów wejściowych na zjeżdżalnię łącznie z konstrukcją i balustradami w tym splukiwanie bieżącą wodą – codziennie w sposób zgodny z instrukcją przekazaną przez Zamawiającego
 - x. mycie i dezynfekcja plaży – codziennie
 - y. czyszczenie mostka drewnianego - codziennie
 - z. mycie i dezynfekcja brodzika - codziennie;
3. wykonywany zakres prac w serwisie dziennym
- a. sprzątanie ogólnodostępnych łazienek i sanitariatów (mycie podłogi i ścian, umywalk, baterii, luster, muszli, pisuarów, desek sedesowych) – na bieżąco
 - b. zmiatanie i mycie holu i korytarzy - na bieżąco
 - c. maszynowe sprzątanie ciągów komunikacyjnych, holu, szatni – 1 x tydzień
 - d. mycie poręczy, barierek, bramek wejściowych przy kasach – codziennie
 - e. wycieranie kurzu z drzwi i futryn drzwiowych – na bieżąco
 - f. czyszczenie powierzchni przeszklonych wewnątrz i na zewnątrz budynku – na bieżąco
 - g. sprzątanie pomieszczeń kasy – codziennie
 - h. czyszczenie suszarek, ławek, luster – codziennie
 - i. sprzątanie szatni, natrysków, wc, dezynfekcja posadzki - na bieżąco
 - j. wycieranie posadzki w szatniach – na bieżąco
 - k. opróżnianie pojemników na śmieci – na bieżąco
 - l. uzupełnianie materiałów eksploatacyjnych – na bieżąco
 - m. sprzątanie widowni – na bieżąco
 - n. mycie drzwi innych niż ze stali nierdzewnej – na bieżąco
 - o. sprzątanie wskazanych przez Zamawiającego rejonów w przypadku zaistniałej potrzeby – na bieżąco;
4. wykonywany zakres pozostałych prac w hali basenowej:
- a. czyszczenie i odpylanie kratek wentylacyjnych - 1 x kwartał
 - b. odpylanie górnego oświetlenia – 1 x kwartał
 - c. czyszczenie lamp oświetleniowych – 1 x miesiąc
5. wykonywany zakres w pomieszczeniach poza halą basenową:
- a. sprzątanie (zmiatanie i mycie podłóg oraz ścian) w pomieszczeniach siłowni i sali fitness oraz ciągach komunikacyjnych – na bieżąco,
 - b. opróżnianie koszy na śmieci – na bieżąco
 - c. sprzątanie (zmiatanie i mycie podłóg oraz ścian) w szatniach oraz dezynfekcja kabin prysznicowych i toalet – na bieżąco
 - d. mycie i dezynfekcja szafek w szatniach – na bieżąco
 - e. sprzątanie w poszczególnych gabinetach odnowy biologicznej SPA: podłogi, ściany, łazienki (w tym dezynfekcja), meble, parapety – na bieżąco

6. stosowanie następujących środków dezynfekujących i czyszczących właściwych do czyszczonych powierzchni
 - a. kwaśny środek dezynfekujący
 - b. zasadowy środek dezynfekujący
 - c. płyn dezynfekujący do mycia i dezynfekcji „linii brzegowej”
 - d. środek odkamieniająco czyszczący
 - e. płyn do szyb
 - f. preparaty do czyszczenia i konserwacji powierzchni ze stali nierdzewnej zgodnie z instrukcją producenta
 - g. ewentualnie inne środki (w miarę zaistniałych potrzeb).

7. Podczas realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawcy zapewni, że ponad 50% zatrudnionych pracowników stanowią osoby niepełnosprawne w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego

Środki, o których mowa w pkt. 6 winny spełniać następujące wymogi:

a. Kwaśny środek dezynfekujący:

- 1) Musi spełniać wymagania przedstawione w art. 3, 4, 42, 44 Ustawy z dnia 13 września 2002 r. o produktach biobójczych (Dz. U. Nr 175, poz.1433 z póź. zmianami) czyli:
 - posiadać aktualne pozwolenie na wprowadzanie do obrotu wydane przez Ministra Zdrowia (środki zarejestrowane przed majem 2011 r.) lub Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych
 - być wpisany do aktualnego Rejestru Produktów Biobójczych dostępnego na stronie Urzędu (<http://bip.urpl.gov.pl/produkty-bioboicze/rejestr-produktow-bioboicznych>)
 - posiadać etykietę i ulotkę informacyjną, której treść została zaakceptowana przez Ministra Zdrowia (środki zarejestrowane przed majem 2011 r.) lub Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych
 - być dostarczany na teren pływalni wyłącznie w oryginalnych, szczelnych opakowaniach jednostkowych, wykluczających możliwość pomyłkowego zastosowania do innych celów, a w szczególności w celu spożycia przez ludzi

- 2) Być zaklasyfikowany w kategorii I grupie 2 zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 17 stycznia 2003 r. (Dz.U. z 2003 r., Nr 16, poz. 150) w sprawie kategorii i grup produktów biobójczych według ich przeznaczenia
- 3) Nie może w swoim składzie zawierać kwasów: siarkowego, solnego, azotowego
- 4) Posiadać aktualną kartę charakterystyki.

b. Zasadowy środek dezynfekujący:

- 1) Musi spełniać wymagania przedstawione w art. 3, 4, 42, 44 Ustawy z dnia 13 września 2002 r. o produktach biobójczych (Dz. U. Nr 175, poz.1433 z póź. zmianami) czyli:

- Posiadać aktualne pozwolenie na wprowadzanie do obrotu wydane przez Ministra Zdrowia (środki zarejestrowane przed majem 2011 r.) lub Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych
 - Być wpisany do aktualnego Rejestru Produktów Biobójczych dostępnego na stronie Urzędu (<http://bip.urpl.gov.pl/produkty-biobojcze/rejestr-produktow-biobojczych>)
 - Posiadać etykietę i ulotkę informacyjną, której treść została zaakceptowana przez Ministra Zdrowia (środki zarejestrowane przed majem 2011 r.) lub Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych
 - Być dostarczany na teren pływalni wyłącznie w oryginalnych, szczelnych opakowaniach jednostkowych, wykluczających możliwość pomyłkowego zastosowania do innych celów, a w szczególności w celu spożycia przez ludzi
- 2) Być zaklasyfikowany w kategorii I grupie 2 zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 17 stycznia 2003 r. (Dz.U. z 2003 r., Nr 16, poz. 150) w sprawie kategorii i grup produktów biobójczych według ich przeznaczenia
 - 3) Posiadać aktualną kartę charakterystyki.

c. Płyn dezynfekujący do mycia i dezynfekcji „linii brzegowej”

- 1) Musi spełniać wymagania przedstawione w art. 3, 4, 42, 44 Ustawy z dnia 13 września 2002 r. o produktach biobójczych (Dz. U. Nr 175, poz.1433 z późn. zmianami) czyli:
 - Posiadać aktualne pozwolenie na wprowadzanie do obrotu wydane przez Ministra Zdrowia (środki zarejestrowane przed majem 2011 r.) lub Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych
 - Być wpisany do aktualnego Rejestru Produktów Biobójczych dostępnego na stronie Urzędu (<http://bip.urpl.gov.pl/produkty-biobojcze/rejestr-produktow-biobojczych>)
 - Posiadać etykietę i ulotkę informacyjną, której treść została zaakceptowana przez Ministra Zdrowia (środki zarejestrowane przed majem 2011 r.) lub Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych
 - Być dostarczany na teren pływalni wyłącznie w oryginalnych, szczelnych opakowaniach jednostkowych, wykluczających możliwość pomyłkowego zastosowania do innych celów, a w szczególności w celu spożycia przez ludzi
- 2) Być zaklasyfikowany w kategorii I grupie 2 zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 17 stycznia 2003 r. (Dz.U. z 2003 r., Nr 16, poz. 150) w sprawie kategorii i grup produktów biobójczych według ich przeznaczenia
- 3) W zaakceptowanej przez Ministra Zdrowia lub Prezesa URPL treści etykiety powinien znaleźć się zapis „nadaje się do mycia linii brzegowej lub może mieszać się z wodą basenową lub podobny)
- 4) Posiadać aktualną kartę charakterystyki.

d. Środek odkamieniająco czyszczący

- 1) Nie może w swoim składzie zawierać kwasów: siarkowego, solnego, azotowego
- 2) Powinien posiadać aktualną kartę charakterystyki.

e. Płyn do szyb

- 1) Powinien posiadać aktualną kartę charakterystyki

f. Preparat do czyszczenia i konserwacji powierzchni ze stali nierdzewnej

- 1) Powinien posiadać aktualną kartę charakterystyki

Dokumenty takie, jak: pozwolenia na obrót środkiem biobójczym, karty charakterystyki, zaakceptowane treści etykiet winny być załączone do oferty.

8. W czasie przerwy technologicznej części basenowej Wykonawca ma obowiązek doczyszczenia hali basenowej, saun, gruntowne sprzątnięcie pozostałych pomieszczeń odnowy biologicznej, siłowni, fitnessu, klatek schodowych, ciągów komunikacyjnych oraz wykonanie innych czynności w zakresie utrzymania w czystości wskazanych przez Zamawiającego.
9. Wykonawca odpowiada za zniszczenia powierzchni elementów obiektu spowodowane użyciem niewłaściwych środków czystości.

ZAŁĄCZNIK NR 2

WYKAZ POMIESZCZEŃ

Lp	Funkcja pomieszczenia
	PIWNICA
1	Strefa saun
2	Komunikacja + klatka schodowa
3	Komunikacja
4	Komunikacja +klatka schodowa
	PARTER
5	Wiatrołap
6	Holl wejściowy przed kasą i kasa

7	Komunikacja za kasą
8	Pomieszczenie ratownika
9	Zaplecze ratownika z wc
10	Szatnia męska
11	Natryski męskie
12	WC męskie
13	Komunikacja
14	Szatnia damska
15	Natryski damskie
16	WC damskie
17	Szatnia i WC dla niepełnosprawnych
18	Pomieszczenie porządkowe

19	WC
20	Komunikacja i klatka schodowa
21	Hala basenowa I duża
22	Pomieszczenie matki z dzieckiem
23	Magazyn
24	Magazyn
25	Magazyn
26	Klatka schodowa
27	Hala basenowa II mała
	I PIĘTRO
28	Komunikacja
29	Pomieszczenie porządkowe
30	Gabinet I
31	Gabinet II
32	Gabinet III
33	Gabinet IV
34	WC
35	Gabinet V
36	Gabinet VI
37	WC personelu
38	Komunikacja
39	Szatnia męska
40	Sanitariaty męskie
41	Sanitariaty damskie
42	Szatnia damska
43	Fitness

44	Siłownia
45	Komunikacja
46	Sanitariaty męskie
47	Sanitariaty damskie
48	Trybuny
49	Komunikacja
	OGÓŁEM ok. 2 200 m2

NIP

REGON.....

ZAŁĄCZNIK NR 3

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

OFERTA WYKONANIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Nazwa Wykonawcy.....

.....

Siedziba.....

Nr tel./faksu.....

Nr rachunku bankowego:.....

W odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu o udzieleniu zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych na „**Kompleksowe utrzymanie czystości pomieszczeń basenu Centrum Sportu i Rekreacji Olender w Wielkiej Nieszawce**” składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.

OŚWIADCZAMY, IŻ :

- zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania
- zdobyliśmy wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy.
- zobowiązujemy się do wykonania usługi będącej przedmiotem zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy
- akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
- oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wzorem umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w

Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,

- informacje zawarte w ofercie na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania
- następujące części zamówienia zamierzam powierzyć podwykonawcom:

.....

lub

- wskazuje nazwy (firmy) podwykonawców, na których zasoby powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1. ustawy.

.....

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia:

- **Wartość brutto:**zł.

słownie:

- Termin płatności **14 / 21*** dni daty otrzymania faktury przez zamawiającego.

* niewłaściwe skreślić

Do niniejszego formularza zostały załączone następujące dokumenty:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.

.....

Podpisy osób upoważnionych

PIECZĄTKA FIRMOWA WYKONAWCY

załącznik nr 4

**Wykaz głównych usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat
(a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) z podaniem ich wartości,
przedmiotu, dat wykonania i odbiorców
na potwierdzenie spełnienia warunku o którym mowa w pkt 3.2 siwz**

<i>Lp</i>	PRZEDMIOT	ODBIORCA	MIEJSCE	Data wykonania	WARTOŚĆ
1.					
2.					
3.					
4.					

Data

Podpis wykonawcy

PIECZĄTKA FIRMOWA WYKONAWCY

załącznik nr 5

Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami w celu na potwierdzenie spełnienia warunku o którym mowa w pkt 3.3 siwz

I.p	Nazwa	Liczba sztuk	Informacja o podstawie do dysponowania

Data

Podpis wykonawcy

PIECZĄTKA FIRMOWA WYKONAWCY

załącznik nr 6

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

My, niżej podpisani

.....
(osoba reprezentująca wykonawcę)

działając w imieniu

.....
(nazwa wykonawcy)

Oświadczmy, że Wykonawca

*** należy / nie należy do grupy kapitałowej.**

Lista podmiotów należących do grupy kapitałowej Wykonawcy:

1.

2.

3.

w związku z powyższym nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.

.....

data , miejscowość

.....

podpis i pieczęć osoby uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy

* niepotrzebne skreślić

załącznik Nr 7

PIECZĄTKA FIRMOWA WYKONAWCY

OŚWIADCZENIE

My niżej podpisani działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Kompleksowe utrzymanie czystości
pomieszczeń basenu Centrum Sportu i Rekreacji OLENDER
w Wielkiej Nieszawce.”**

oświadczamy, że na dzień składania ofert spełniamy warunki udziału w postępowaniu, określone w art. 44 i art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.) dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej,

miejsce i data: ...

podpis Wykonawcy

załącznik nr 8

PIECZĄTKA FIRMOWA WYKONAWCY

OŚWIADCZENIE

W związku z dyspozycją przepisu art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), oświadczam że na dzień składania ofert nie ma podstaw do wykluczenia nas jako wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Kompleksowe utrzymanie czystości
pomieszczeń basenu Centrum Sportu i Rekreacji OLENDER
w Wielkiej Nieszawce.”**

miejsce i data: ...

podpis Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 9

U M O W A nr(projekt)

zawarta w Wielkiej Nieszawce w dniu roku,

pomiędzy:

Centrum Sportu i Rekreacji OLENDER Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Wielkiej Nieszawce ul. Toruńska 34/40, 87-165 Cierpice zarejestrowanym w Sądzie Rejonowym w Toruniu, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000396122, Kapitał zakładowy 500 000 PLN, REGON 341030681, NIP 8792657606

reprezentowanym przez:

Edytę Dondalską – Prezesa Zarządu

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a

.....
.....
.....
.....
.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**, o następującej treści :

§ 1.

Przedmiot umowy.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do **kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń basenu Centrum Sportu i Rekreacji Olender w Wielkiej Nieszawce** zwanego w dalszej części Umowy Obiektem.
2. Wykonawca świadczy usługę będącą przedmiotem umowy wykorzystując własny sprzęt i środki chemiczne.
3. Prowadzenie usługi polega na wypełnieniu przez Wykonawcę co najmniej obowiązków zgodnie z treścią Załącznika nr 1 do niniejszej umowy, zawierającego harmonogram z podziałem na szczegółowe czynności i zakres serwisu dziennego oraz nocnego sprzątnięcia poszczególnych pomieszczeń Zamawiającego.
4. Wykaz pomieszczeń i wielkość powierzchni, na której ma być wykonywana usługa określa szczegółowo załącznik nr 2 do niniejszej umowy .
5. Przewiduje się, że dla zapewnienia prawidłowego wykonania przyjętych prac, niezbędne jest dysponowanie co najmniej 6 osobami sprzątającymi na obiekcie oraz 1 osobą nadzorującą pracę osób sprzątających przez minimum 3-krotną obecność w obiekcie w tygodniu.
6. Oceny prawidłowości wykonywania prac objętych niniejszą umową dokonuje Zamawiający.

§ 2.

Obowiązki i oświadczenia Wykonawcy.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie ważne zezwolenia i koncesje (wymagane w świetle obowiązujących przepisów prawa) do wykonywania przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że spełnia określone w art. 22 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych warunki uprawniające zamawiającego do skorzystania z obniżenia wpłat na PFRON i zobowiązuje się utrzymywać te warunki przez cały okres trwania nin. Umowy .
3. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania środków chemicznych wymienionych w zał. nr 4 zgodnie z ich przeznaczeniem wg instrukcji czyszczenia i konserwacji poszczególnych elementów obiektu, których dostawa odbywać się będzie w obecności wyznaczonego pracownika zamawiającego.
4. Osoby, którymi Wykonawca posłuży się przy wykonywaniu przedmiotu Umowy posiadać będą każdorazowo aktualne badania lekarskie wykonane przez lekarza specjalistę w zakresie medycyny pracy zaświadczające o braku przeciwwskazań do wykonywania prac objętych Umową, badania wysokościowe oraz badania na nosicielstwo. Obowiązek ten dotyczy również osoby wyznaczonej do kierowania i nadzoru usługi ze strony Wykonawcy.

Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia na każde żądanie Zamawiającego oraz właściwych urzędów wszystkich dokumentów potwierdzających uprawnienia członków jego personelu do wykonywania usług objętych niniejszą umową.

5. Wykonawca zobowiązany jest przedstawiać Zamawiającemu do akceptacji harmonogram prac przewidzianych do wykonania w danym tygodniu – do godz. 12.00 ostatniego dnia tygodnia poprzedzającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania usług objętych niniejszą Umową zgodnie z ustalonym harmonogramem oraz zgodnie z przepisami prawnymi i normami technicznymi obowiązującymi w danym zakresie ze starannością wynikającą z zawodowego charakteru wykonywanej działalności.
7. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania pisemnej informacji o nowozatrudnionym personelu przed przystąpieniem do wykonywania czynności zgodnych z umową.
8. Personel musi zostać przeszkolony przez kompetentną osobę nadzorującą ze strony Wykonawcy (staraniem i na koszt Wykonawcy) przed przystąpieniem do pracy - zarówno w zakresie organizacji pracy, bhp, technologii, obsługi maszyn i urządzeń oraz stosowania środków (w tym chemicznych) służących wykonywaniu usługi. Wykonawca zobowiązany jest również do zapoznania wszystkich członków swojego personelu z wewnętrznymi procedurami działania. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży stosowny dokument potwierdzający przeszkolenie zatrudnianego przez siebie personelu w powyższym zakresie.
9. Przy usuwaniu odpadów zebranych w obiekcie (oraz odpadów powstałych w trakcie wykonywania usług), Wykonawca zobowiązuje się do ich sortowania zgodnie z systemem zbierania odpadów, obowiązujących w Obiekcie oraz aktualnymi przepisami w tym zakresie. Odpady po zużytych środkach służących wykonaniu przedmiotu Umowy Wykonawca – jako wytwórca tego odpadu – usuwa i zagospodarowuje własnym staraniem i na własny koszt. Opakowania po środkach chemicznych Wykonawca zobowiązany jest utylizować we własnym zakresie.
10. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia należytego stanu sanitarno – higienicznego obiektu. Powyższe dotyczy również udostępnionego Wykonawcy przez Zamawiającego pomieszczenia, z którego korzysta w ramach niniejszej Umowy. Po ustaniu niniejszej Umowy Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu przedmiotowego pomieszczenia w stanie nie pogorszonym. W przypadku naruszenia powyższego obowiązku Zamawiający zastrzega sobie prawo obciążenia Wykonawcy kosztami związanymi z powstaniem szkody.
11. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia i okazywania na żądanie Zamawiającego dokumentacji zawierającej następujące dokumenty:
 - zaświadczenia z przeprowadzonych szkoleń oraz instruktażu bhp personelu Wykonawcy;
 - listy członków personelu aktualnie zatrudnionych w obiekcie wraz z ich aktualnymi badaniami lekarskimi
 - planu higieny zawierającego czynności do wykonania, wykaz środków dezynfekcyjno-czyszczących
 - dla środków biobójczych pozwolenie na obrót środkiem biobójczym, karty charakterystyki, zaakceptowane przez Ministra Zdrowia
 - instrukcje producentów (lub importerów), określające zakres i technologie środków chemicznych, stosowanych przy wykonywaniu usług.

§ 3.

Nadzór Zleceniodawcy nad Personelem.

1. Strony zobowiązują się do stałego koordynowania i bieżącej kontroli właściwego wykonywania usług porządkowo-czystościowych.
2. Do kierowania i nadzoru oraz kontaktów z Zamawiającym Wykonawca wyznacza Pana/Panią, tel. kom. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić Zamawiającego w formie pisemnej o wszelkich zmianach w tym zakresie.
3. Stały i bezpośredni kontakt ze Wykonawcą ze strony Zamawiającego utrzymywać będzie p., tel., kom.
4. Strony dopuszczają zmianę osób o których mowa w ustępie 2 i 3 niniejszego paragrafu a wynikającą z rotacji na stanowiskach pracy, zmian organizacyjnych u każdej ze Stron i tym podobnych zdarzeń
5. Osoba nadzorująca ze strony Wykonawcy zobowiązana jest do niezwłocznego stosowania się do zaleceń, uwag, wskazówek Zamawiającego w zakresie wykonywanych usług.
6. Osoba nadzorująca ze strony Wykonawcy winna być osiągalna telefonicznie przez całą dobę oraz dokonywać sprawdzenia prawidłowości wykonywanych prac przez personel minimum 3 krotnie w tygodniu.
7. Wykonawca jest zobowiązany do stałego dbania o należyty i schludny wygląd personelu, zapewnienia jednolitej odzieży ochronnej oraz imiennych identyfikatorów z logo i nazwą firmy.

§ 4.

Przepisy dotyczące bezpieczeństwa.

1. Członkowie personelu Wykonawcy, nie świadczący w danym momencie usług w Obiekcie, nie są uprawnieni do przebywania na terenie Obiektu.
2. Wykonawca (oraz jego personel) są zobowiązani do bezwzględnego przestrzegania obowiązku utrzymania w tajemnicy (także po ustaniu stosunku umownego pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą oraz w każdym przypadku rozwiązania stosunku łączącego Wykonawcę i członka jego personelu) wszelkich informacji, w których posiadanie weszli w związku z wykonywaniem usług na rzecz Zamawiającego (w szczególności dotyczących procedur bezpieczeństwa, w tym związanych z ochroną przeciwpożarową oraz techniki i wyposażenia obiektu itp.)

§ 5.

Czas trwania umowy.

1. Umowę niniejszą zawiera się na okres od**do**
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę bez wypowiedzenia w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Zamawiający jest uprawniony, po trzykrotnym pisemnym upomnieniu, do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy lub obowiązujących przepisów prawa, bądź w przypadku rażącego uchybienia w wykonaniu przedmiotu umowy zagrażającego zdrowiu osób korzystających z obiektu. Uprawnienie

takie przysługuje Zamawiającemu również w przypadku stwierdzenia przez uprawnione do tego instytucje lub organy kontrolne naruszenia przez Wykonawcę lub członków jego personelu obowiązujących przepisów dotyczących wykonywania usług objętych Umową.

5. Rozwiązanie umowy w okolicznościach, o których mowa w ust. 4 niniejszej umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa dochodzenia od Wykonawcy roszczeń odszkodowawczych.
6. Zamawiający może rozwiązać umowę za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia na koniec miesiąca w przypadku:
 - a) ogłoszenia upadłości firmy Wykonawcy,
 - b) zastosowania środków czystości bez : pozwolenia na obrót środkiem biobójczym .bądź aktualnej karty charakterystyki.
7. W przypadku rozwiązania niniejszej umowy przed określonym terminem jej zakończenia Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu dotychczas wykonanej części umowy.

§ 6.

Wynagrodzenie.

1. Za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z jej postanowieniami, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokości PLN (słownie:).
2. Wynagrodzenie obejmuje również wszystkie koszty, nakłady i prace, które są niezbędne do wykonywania przedmiotu zamówienia bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niewykonania lub niepełnego wykonania usługi albo złej jakości usług wykonanych przez Wykonawcę w danym miesiącu rozliczeniowym, Zamawiającemu przysługuje prawo do odpowiedniego zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy na podstawie protokołu sporządzonego przez Zamawiającego w obecności Wykonawcy.

§ 7.

Warunki płatności.

1. Po zakończeniu danego miesiąca Wykonawca wystawi fakturę, za wykonaną w tym miesiącu usługę, na kwotę odpowiadającą 1/12 wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 z zastrzeżeniem § 6 ust. 3.
2. Zapłata wynagrodzenia będzie przekazana na rachunek bankowy Wykonawcy nr:, w terminiedni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego (zgodnie z treścią oferty).
3. Faktura VAT wystawiana będzie najpóźniej 7 dnia kolejnego miesiąca.
4. W przypadku opóźnienia w zapłacie należności, Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
5. Wykonawca i Zamawiający oświadczają że, są płatnikami podatku od towaru i usług VAT o numerach:
NIP Wykonawcy:

NIP Zamawiającego:

6. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu swoich przedstawicieli.

§ 8.

Kary umowne.

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych.
2. Kary umowne będą naliczane w następujących przypadkach i wysokości:
 - a) za nieprzystąpienie do świadczenia usługi chociażby w jednej części wskazanej w załączniku nr 1 do umowy w danym dniu lub jej niewykonanie, w wysokości 1.000,00 PLN za każdy rozpoczęty dzień, w którym usługi nie będą wykonywane,
 - b) za każde naruszenie obowiązku wskazanego w § 1 ust. 5 lub § 2 ust. 2 lub § 2 ust. 4 umowy – w wysokości 300,00 PLN,
 - c) za opóźnienie dłuższe niż 2 godziny w przystąpieniu do świadczenia usług w danym dniu, w wysokości 200,00 PLN za każdą rozpoczętą godzinę takiego opóźnienia,
 - d) w wysokości 500,00 PLN za każdy stwierdzony przez Zamawiającego, nie zgłoszony uprzednio Zamawiającemu, przypadek:
 - braku (lub niewłaściwej ilości) maszyn służących wykonaniu usługi – uzgodnionych z Zamawiającym,
 - użytkowaniu przez Wykonawcę (bez zgody Zamawiającego) maszyn oraz urządzeń starszych niż 3 lata
 - stosowaniu maszyn, urządzeń i środków innych niż uzgodniono z Zamawiającym,
 - e) odstąpienie od umowy w wysokości 5 tysięcy złotych.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność przed właściwymi instytucjami kontrolującymi za utrzymanie higieny i czystości w wyznaczonych obszarach sprzętania zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
4. Prawo do naliczania kar umownych nie narusza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym.
5. O naliczeniu kary umownej Wykonawca zostanie zawiadomiony na piśmie.
6. Zamawiający może potrącić naliczoną karę umowną z wierzytelnością Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia za najbliższy okres płatności.
7. Potrącenie kary umownej z wierzytelności, o której mowa w ust. 6 nie może być uznana przez Wykonawcę jako nieuregulowanie należności wynikającej z faktury za świadczenie usług objętych umową.

§ 9.

Odpowiedzialność Wykonawcy.

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe z niewykonania, z nienależytego lub niewłaściwego wykonania umowy jak również za szkody w mieniu Zamawiającego spowodowane przez personel Wykonawcy.
2. Wykonawca odpowiada w szczególności za szkody (uszkodzenie elementów, pogorszenie wyglądu, itp.) będące skutkiem użycia niewłaściwych lub nie uzgodnionych z Zamawiającym środków czyszczących, urządzeń, niewłaściwej techniki czyszczenia lub

braku kwalifikacji zatrudnionego personelu. Wykonawca odpowiada również za wszelkie szkody wyrządzone przez personel, działaniem bądź zaniechaniem w tym również te wyrządzone osobom trzecim, klientom basenu (np. kradzież mienia, nie zabezpieczenie lub niewłaściwe zabezpieczenie czyszczonych powierzchni, itp.).

3. Członkowie personelu Wykonawcy zobowiązani są do niezwłocznego przekazania osobom reprezentującym Zamawiającego przedmiotów, które zostały znalezione w obszarach wykonywania usług.
4. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego zgłaszania osobom reprezentującym Zamawiającego (w formie pisemnej) wszelkich zauważonych przez siebie lub personel nieprawidłowości, dotyczących stanu technicznego i sanitarnego stref obiektu, objętych zakresem usługi.
5. Zamawiający zobowiązany jest do powiadomienia Wykonawcy na piśmie o każdorazowym stwierdzonym wypadku nienależytego wykonania usługi.

§ 10.

Ubezpieczenie Wykonawcy.

1. W dniu podpisania umowy przed jej zawarciem Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do wglądu oryginał oraz złoży kopię aktualnej na dzień podpisania umowy polisy ubezpieczeniowej potwierdzającej, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej i deliktowej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, objętej przedmiotem umowy, wraz z potwierdzeniem zapłaty składki. Polisa musi opiewać na sumę ubezpieczeniową nie mniejszą niż 1 000 000 PLN.
2. Wykonawca zobowiązuje się utrzymywać ubezpieczenie przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy. W przypadku upływu terminu ważności polisy w czasie obowiązywania umowy, Wykonawca odnowi ubezpieczenie najpóźniej na 14 dni przed upływem terminu ważności polisy. Kopie kolejnych polis będą każdorazowo składane Zamawiającemu nie później niż w trzecim dniu od daty ich odnowienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia odnowionych polis do wglądu w oryginale. Brak przedłożenia Zamawiającemu polisy w w/w terminach stanowi podstawę do rozwiązania przez Wykonawcę niniejszej umowy bez wypowiedzenia.
3. Polisa ubezpieczeniowa nie może zostać odwołana, ograniczona lub w istotny sposób zmieniona bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Naruszenie tego zakazu uprawnia do rozwiązania niniejszej umowy bez wypowiedzenia.

§ 11.

Obowiązki Zamawiającego.

1. Zamawiający umożliwi wykonywanie usługi poprzez:
 - a) zapewnienie dostępu do rejonów objętych usługą w godzinach, o których mowa w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy;
 - b) udostępnienie Wykonawcy pomieszczeń na terenie obiektu niezbędnych do prawidłowego wykonywania usługi,
 - c) udostępnienie Wykonawcy dostępu do mediów, takich jak energia elektryczna, woda itp., niezbędnych do prawidłowego wykonania usługi,
 - d) zapewnienie właściwych warunków sanitarno - higienicznych pracy w miejscach prowadzenia usługi,
 - e) zapewnienie warunków pracy w miejscu wykonywania usługi zgodnych z przepisami p. poż. i bhp,

- f) zapewnienie materiałów eksploatacyjnych (papieru toaletowego, mydła w płynie, ręczników papierowych) oraz worków na odpady.
2. Zamawiający odpowiada za stan zabezpieczenia poszczególnych obiektów (dotyczy to w szczególności: zamków, zamknięć, oświetlenia, ogrodzenia, zabezpieczenia ppoż. itp.).
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody poniesione przez Wykonawcę i członków jego personelu w związku z użytkowaniem pomieszczeń, o których mowa w ust. 1b niniejszego paragrafu.

§12.

Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany i jest dopuszczalna w zakresie zmian obowiązujących przepisów prawnych w szczególności w zakresie podatku VAT.

§13.

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy zastosowanie znajdują przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy dokonywane będą na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności.
3. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów wynikających z realizacji postanowień niniejszej Umowy jest Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.
5. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia nie wcześniej niż od 1 stycznia 2015r. i trwać będzie przez 12 miesięcy.

§ 14.

Wykaz Załączników.

Niżej wymienione Załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy:

Załącznik nr 1 – Zakres rzeczowy kompleksowego utrzymania czystości pomieszczeń basenu Centrum Sportu i Rekreacji OLENDER (Załącznik nr 1 do SIWZ)

Załącznik nr 2 – Wykaz pomieszczeń (Załącznik nr 2 do SIWZ)

Załącznik nr 3 – Wykaz sprzętu i urządzeń (Załącznik nr 8 do SIWZ)

Załącznik nr 4 - Wykaz środków chemicznych (Załącznik nr 9 do SIWZ)

Załącznik nr 5 – Kopia polisy ubezpieczeniowej

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

ZP/01/2015 SIWZ - Kompleksowe utrzymanie czystości pomieszczeń basenu Centrum Sportu i Rekreacji Olender
w Wielkiej Nieszawce”